

Соглашение №34
о взаимодействии по обеспечению оказания медицинской помощи в период проведения
детской оздоровительной кампании

г. Ишим

«25» мая 2026 года

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Тюменской области «Областная больница № 4» (г. Ишим), именуемое в дальнейшем «Учреждение здравоохранения», в лице директора Синельникова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и Тюменский социально – культурный центр Дирекции социальной сферы Свердловской железной дороги – филиала ОАО «РЖД», именуемое в дальнейшем «Социально – культурный центр», в лице начальника Сергея Васильевича Козырева, действующего на основании доверенности № СВЕРД – 175/Д от 05.10.2023, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», на основании распоряжения Правительства Тюменской области от 28.11.2025 № 1019-рп «Об организации детской оздоровительной кампании в Тюменской области в 2026 году» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1. Стороны принимают на себя взаимные обязательства по обеспечению оказания медицинской помощи в период работы лагеря с круглосуточным пребыванием несовершеннолетних Социально – культурного центра (далее – Лагерь).

1.2. Стороны исполняют обязательства по месту нахождения Социально – культурного центра: Тюменская область, Ишимский район, Синицынский бор, ДОЦ им. Ленина.

Медицинская помощь оказывается Детской поликлиникой ГБУЗ ТО «ОБ № 4» (г. Ишим) по месту нахождения Социально – культурного центра и месту нахождения Учреждения здравоохранения: Тюменская область, г. Ишим, ул. Береговая, д. 25.

Для оказания медицинской помощи Учреждением здравоохранения выделяется медицинский работник, закреплённый за обслуживанием территории по месту расположения Социально – культурного центра.

1.3. Несовершеннолетним, в период работы Лагеря, гарантируется оказание медицинской помощи в соответствии с порядками оказания медицинской помощи, а также на основе стандартов медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в виде:

- первичной доврачебной медико-санитарной помощи.

1.4. Организация охраны здоровья несовершеннолетних в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров) осуществляется Социально – культурным центром.

1.5. Периоды и график работы Лагеря согласовываются Сторонами путем составления Графика работы лагеря с круглосуточным пребыванием детей на 2026 год (Приложение № 1 к настоящему соглашению).

1.6. Взаимодействие по обеспечению оказания медицинской помощи в период проведения детской оздоровительной кампании осуществляется в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди детей.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Социально – культурный центр обязуется:

2.1.1. Создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей.

2.1.2. Организовать работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей и работников Социально – культурного центра по вопросам профилактики острых кишечных инфекций.

2.1.3. Незамедлительно информировать медицинского работника, указанного в п.1.2 настоящего соглашения, а в случае его отсутствия Учреждение здравоохранения, обо всех случаях заболевания несовершеннолетних, а также о возникновении травм и неотложных состояний.

2.1.4. При необходимости оказания медицинской помощи нескольким несовершеннолетним, оказывать медицинскому работнику, указанному в п.1.2 настоящего соглашения, необходимое содействие, и организовать оказание медицинской помощи несовершеннолетним, которым она не оказывается медицинским работником, самостоятельно, путем привлечения работников Социально – культурного центра.

2.1.5. В случае отсутствия медицинского работника, в экстренных ситуациях, оказывать медицинскую помощь самостоятельно.

2.1.6. Осуществлять вызов бригады скорой медицинской помощи (в случаях отсутствия медицинского работника или по просьбе медицинского работника) и определить из числа работников Социально – культурного центра лицо (в отсутствие медицинского работника), сопровождающее несовершеннолетнего в учреждение здравоохранения с обязательным уведомлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

2.1.7. Проводить ежедневную влажную уборку в помещениях в период эпидемиологического благополучия с использованием соды, мыла или синтетических моющих средств. Места общего пользования (туалеты, буфет, столовая) всегда убирать с использованием дезинфицирующих средств.

2.1.8. Направлять несовершеннолетних и осуществлять контроль за прохождением профилактических медицинских осмотров, вакцинации.

2.1.9. Контролировать соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения, отдыха и оздоровления несовершеннолетних в Лагере.

2.2. Учреждение здравоохранения обязуется:

2.2.1. Обеспечить оказание доврачебной первичной медико-санитарной помощи несовершеннолетним в экстренной и неотложной формах, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, и их оздоровления всех типов в соответствии с порядками оказания медицинской помощи и на основании стандартов;

2.2.2. Информировать руководство Образовательной организации обо всех случаях заболеваний детей, полученных травмах, несчастных случаях, выявленных инфекционных заболеваниях.

2.2.3. Осуществлять вызов скорой медицинской помощи и (или) организацию транспортировки в медицинскую организацию несовершеннолетних, нуждающихся в оказании скорой медицинской помощи.

2.2.4. Проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья несовершеннолетних в Образовательной организации.

2.2.5. Оказывать содействие в формировании заявки на лекарственные препараты, медицинское оборудование за счет Образовательной организации.

2.2.6. Организовывать консультации (обучение) с работниками Образовательной организации по оказанию первой медицинской помощи детям.

2.2.7. Проводить мероприятия по недопущению возникновения случаев инфекционных заболеваний в Лагере.

2.2.8. Проводить оценку эффективности оздоровления детей в Лагере после каждой смены и доведение этой информации не позднее трех дней после окончания смены до сведения заинтересованных учреждений и ведомств.

2.2.9. Принимать участие в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения, отдыха и оздоровления несовершеннолетних в образовательных организациях

2.2.10. Обеспечивать консультативно-просветительскую деятельность с работниками Образовательной организации, детьми по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

2.2.11. При изменении эпидемической ситуации своевременно определять маршрутизацию детей и сопровождающих лиц в медицинские организации в случае выявления у них признаков инфекционных заболеваний при пребывании в Лагере.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Сторона, считающая, что ее права по настоящему соглашению нарушены, вправе направить другой Стороне письмо с изложением своих претензий. Сторона, получившая претензию, обязана ответить на нее в срок 10 дней с момента получения. В случае неполучения ответа сторона, пославшая претензию, может обратиться в суд за защитой своих прав.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного и надлежащего исполнения Сторонами всех его условий в период работы Социально – культурного центра.

4.2. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. Все вопросы, неурегулированные настоящим соглашением, решаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Учреждение здравоохранения

ГБУЗ ТО «ОБ № 4» (г. Ишим)
627750, Тюменская область, г. Ишим,
ул. Республики, 78
ОГРН: 1027201232167
ИНН 7217003842, КПП 720501001
Департамент финансов Тюменской области
(ГБУЗ ТО «ОБ № 4» (г.Ишим)
ЛС021131026ИШЦБ)
р/с 03224643710000006700,
БИК 017102001
ОКЦ №4 УГУ Банка России //УФК
по Тюменской области г. Тюмень
Тел.: 8 (34551) 6-56-72, 6-56-81
E-mail: ob4@med-to.ru

Директор

м.п.



А.С. Синельников

Социально – культурный центр

Тюменский социально – культурный центр
Дирекции социальной сферы Свердловской
железной дороги – филиала ОАО «РЖД»
625000, г. Тюмень, ул. Превомайская,
д. 55
ОГРН: 1037739877295
ИНН 7708503727, КПП 997650001
р/с 407028105002821104163 Филиал Банк
ВТБ ПАО г. Екатеринбург,
БИК 046577952;
к/с 30101810400000000952,
Тел./факс: +79224830144
E-mail: tomarevviktor@yandex.ru

Начальник

м.п.

С.В. Козырев



СОГЛАСОВАНО
Директор ГБУЗ ТО «ОБ №4»

« »

А.С. Синельников
2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Тюменского социально –
культурного центра Дирекции
социальной сферы Свердловской
железной дороги – филиала ОАО
«РЖД»

« »

С.В. Козырев

2026 г.



ГРАФИК

работы оздоровительного лагеря с круглосуточным пребыванием
в детском оздоровительном лагере им. Ленина, расположенного
по адресу: Ишимский район, Синицынский бор, ДОЦ им. Ленина

№п/п	Смена	График работы	Количество детей в смене
1	с 29.06.2026 по 12.07.2026	круглосуточно	200
2	с 15.07.2026 по 28.07.2026	круглосуточно	200
3	с 31.07.2026 по 13.08.2026	круглосуточно	200
4	С 17.08.2026 по 30.08.2026	круглосуточно	200

СОГЛАСОВАНО
Директор ГБУЗ ТО «ОБ №4»

А.С. Синельников
« _____ » _____ 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ

Начальник Тюменского социально – культурного
центра Дирекции социальной сферы Свердловской
железнодорожной – филиала ОАО «РЖД»

С.В. Козырев
« _____ » _____ 2026 г.



Схема маршрутизации детей с признаками инфекционных заболеваний

